

FORMAZIONE AUTISTI SUL BUON USO DEL TACHIGRAFO DIGITALE E ANALOGICO

La formazione qui proposta è conforme sia nei modi che nei contenuti a quanto stabilito dal Decreto Dirigenziale n. 215 di Dicembre 2016.

Continental Automotive Trading Italia Srl è stata autorizzata come ente erogatore con nota emessa dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti recante protocollo n. 2787 del 13 Febbraio 2017.

www.eng-automotive.it
formazione@eng-automotive.it

Codice Corso: VITG2501

DESTINATARI

AUTISTI
GESTORI FLOTTE VEICOLI
RESPONSABILI HR

1

MODULO

8

ORE

3

PAROLE CHIAVE

SICUREZZA
NORMATIVA
LAVORO





Contenuto

- *Evoluzione della normativa dal Regolamento (CEE) n. 1463/70 al Regolamento (UE) n. 165/2014. Brevi cenni delle normative che hanno regolato e che regolamentano l'uso del tachigrafo e ne disciplinano le caratteristiche costruttive con particolare attenzione ai più recenti Regolamenti (CEE) n. 3821/85 e (UE) n. 164/15. Obbligo dell'uso del tachigrafo. Esenzioni.*
- *Brevi cenni sul Regolamento (CE) n. 561/06. Disciplina dei tempi di guida e di riposo - Esenzioni - Certificazioni - Deroghe.*
- *Evoluzione tecnologica: dall'analogico al digitale. Descrizione delle tipologie meccaniche degli strumenti di registrazione. Avvento del tachigrafo digitale.*
- *Uso del tachigrafo analogico. Descrizione dell'apparecchio e del foglio di registrazione (disco) e loro corretto uso.*
- *Uso del tachigrafo digitale. Modelli, tipologie e descrizione della struttura dell'impianto del tachigrafo digitale.*
- *Le carte tachigrafiche: descrizione dei vari tipi di carte e loro corretto uso.*
- *Caratteristiche e funzionalità del tachigrafo digitale.*
- *Lettura ed interpretazione delle stampe e dei pittogrammi del tachigrafo digitale.*
- *Attività con simulatore di casi reali con strumenti adeguati per la pratica delle competenze acquisite.*
- *Responsabilità amministrativa e penale a carico dei soggetti che circolano o mettono in circolazione veicoli sprovvisti di tachigrafo ovvero con tachigrafo manomesso o non funzionante.*

STRUTTURA DEL CORSO



2°

Sessione formativa

- *Il corso ha la durata di **8 ore** con possibilità di prevedere una sessione da 8 o 2 sessioni da 4 ore ciascuno. **Massimo 40 partecipanti in aula**. Ogni sessione deve essere consecutiva ed è regolata dal registro dei partecipanti per cui non è possibile modificare l'ordine dei moduli o inserire altri autisti provenienti da altre sessioni. Il corso può essere tenuto dal Lunedì al Sabato in base alle vostre esigenze organizzative e disponibilità del docente.*
- *Per considerare valida la partecipazione di un autista ad un corso, questo dovrà seguire le **interi 8 ore** di formazione della seduta / delle sedute previste dal corso registrato in un unico registro*

3°

Rilascio certificato e documenti di istruzioni al partecipante al corso

- *Documento di istruzione del tachigrafo digitale a cura di VDO Academy come esplicitato nella circolare esplicativa (Prot. 2720 R.U.) del decreto dirigenziale 215, del 12 Dicembre 2016.*
- *Attestato in originale per l'autista e la flotta conforme a quanto previsto dal Decreto Dirigenziale nr. 215, di Dicembre 2016.*
- *Cancelleria, blocco appunti.*

STRUTTURA DEL CORSO



Organizzazione in aula

- *Il docente in aula sarà dotato di materiale multimediale di apparecchi e simulatori, conforme a quanto requisito dal decreto e successiva circolare esplicativa.*
- *La sala deve essere conforme a quanto previsto dal decreto. Possono eventualmente utilizzate strutture del cliente se ritenute idonee.*
- *VDO Academy garantisce un unico programma didattico per ogni sessione effettuata in modo da uniformare la formazione per tutti gli autisti dislocati in sedi diverse.*

L'organizzazione dell'aula, eventuali costi e la conformità della stessa non sono a carico di Continental Automotive Trading Italia Srl.